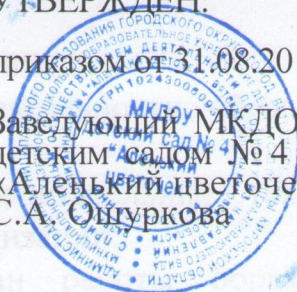


УТВЕРЖДЕН:

приказом от 31.08.2015г. № 382

Заведующий МКДОУ  
детским садом № 4  
«Аленький цветочек»  
С.А. Ошуркова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Педагогическом совете образовательной**  
**организации МКДОУ детский сад № 4**  
**«Аленький цветочек»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития воспитанников № 4 «Аленький цветочек» города Вятские Поляны Кировской области (далее — МКДОУ детский сад № 4 «Аленький цветочек») в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, Уставом МКДОУ детский сад № 4 «Аленький цветочек».

1.2. Педагогический совет образовательной организации — постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью МКДОУ детского сада № 4 «Аленький цветочек», действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.4. Срок полномочий - бессрочно. Положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи.**

2.1. Главными задачами Педагогического совета образовательной организации являются:

— реализация государственной, городской политики в области дошкольного образования;

— определение направлений воспитательно - образовательной деятельности, разработка основной образовательной программы дошкольного образования;

— внедрение в практику работы ДОУ достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;

— повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников образовательной организации.



### **3. Функции.**

3.1. Педагогический совет выполняет следующие функции:

- определяет направления образовательной деятельности образовательной организации;
- принимает образовательную программу, воспитательные технологии и методики для использования в образовательной организации;
- рассматривает и принимает годовой план работы образовательной организации;
- рассматривает, обсуждает годовой календарный учебный график образовательной организации;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, образовательной деятельности образовательной организации;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового опыта среди педагогических работников образовательной организации;
- рассматривает порядок оказания дополнительных образовательных услуг детям, в том числе платных;
- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательной программы в образовательной организации;
- организует изучение нормативно-правовых документов.

Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не менее 50% его состава. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. При равном количестве голосов решающим становится голос председателя Педагогического совета. Решение, принятое Педагогическим советом в пределах компетенции образовательной организации и не противоречащее законодательству РФ, является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками образовательной организации.

Педагогический совет из своего состава открытым голосованием избирает председателя, секретаря сроком на один учебный год.

### **4. Права.**

4.1. Педагогический совет образовательной организации имеет право:

- участвовать в управлении образовательной организации;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Педагогического совета образовательной организации имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогического совета образовательной организации любого вопроса, касающегося педагогической деятельности образовательной организации, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета образовательной организации;
- при несогласии с решением Педагогического совета образовательной организации высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## 5. Организация

5.1. Управление педагогической деятельностью осуществляет Педагогический совет образовательной организации (далее – Педагогический совет).

5.2. В состав Педагогического совета входят представители педагогического состава и голоса медицинские работники образовательной организации.

5.3. Педагогический совет образовательной организации формируется из состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

5.4. Председатель Педагогического совета выполняет следующие функции:

- организует деятельность Педагогического совета образовательной организации;
- информирует членов Педагогического совета образовательной организации

- определяет повестку заседания Педагогического совета;

- контролирует выполнение решений Педагогического совета образовательной организации.

5.5. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не

## **6. Взаимосвязи.**

6.1. Педагогический совет образовательной организации организует взаимодействие с другими органами самоуправления МКДОУ детского сада № 4 «Аленький цветочек» — Общим собранием работников образовательной организации, Родительским комитетом образовательной организации; Советом образовательной организации:

—через участие представителей Педагогического совета образовательной организации в заседании Общего собрания работников образовательной организации, Родительского комитета образовательной организации; Совета образовательной организации;

—представление на ознакомление Общему собранию работников образовательной организации, Родительскому комитету образовательной организации, Совету образовательной организации материалов, разработанных на заседании Педагогического совета образовательной организации:

—внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания работников образовательной организации и Родительского комитета образовательной организации, Совета образовательной организации.

## **7. Ответственность.**

7.1. Педагогический совет образовательной организации несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет образовательной организации несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство.**

8.1. Заседания Педагогического совета образовательной организации оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

—дата проведения заседания;

—количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета образовательной организации;

—приглашенные (ФИО, должность);

—повестка дня;

—ход обсуждения вопросов;

—предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета образовательной организации и приглашенных лиц;

—решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета образовательной организации.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Педагогического совета образовательной организации нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего

и печатью МКДОУ детского сада № 4 «Аленький цветочек».

8.6.Книга протоколов Педагогического совета образовательной организации хранится в делах ДОУ (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

8.7.Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Педагогического совета образовательной организации делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и книга протоколов Педагогического совета образовательной организации МКДОУ детского сада № 4 «Аленький цветочек».

Принят:

Педагогическим советом  
образовательной организации  
МКДОУ детский сад № 4  
«Аленький цветочек»  
Протокол от 28.08.2015г. № 01